



JULY 1, 2024

RETAIL-ON NEW AND RENEWAL USER MANUAL

IEMS 2.0

RUKMINI RAMAN SHARMA
IDEA INFINITY IT SOLUTIONS PVT LIMITED, INFANTRY ROAD, BANGALORE



Revision

Version	Description of Change	Author	Date
1.0	First Draft	Rukmini Raman Sharma	01-07-2024
1.1	Updates	Abhishek Kumar	01-07-2024

Contents

1. Introduction	3
2. Purpose	3
3. Copyrights	3
4. Intended audience	3
5. Activities Involved	3
6. Retail-On Renewal Activities - DEO Login	4
7. Retail-On Renewal Activities - Licensee Login	8
7.1. Wallet Recharge Process.....	13
8. Retail-On New Activities - Licensee Login	19
9. Nokarnama Request	29
10. Retail-On New Activities- DEO Level	31

1. Introduction

Welcome to the "Retail-on License Generation" user manual for IEMS 2.0. This document is developed exclusively for the Rajasthan Excise department staff to manage Retail-On License and activities related to them.

2. Purpose

This document aims to serve as a comprehensive user manual for the Rajasthan Excise department staff, detailing the functionalities and processes involved in the Retail-on License Generation module of IEMS 2.0. This user manual is designed to guide the excise department staff through each process step, ensuring a seamless and efficient management of Retail-On License and related activities.

3. Copyrights

©Idea Infinity IT Solutions Private Limited, all rights reserved. This document is proprietary and confidential. No part of this document may be reproduced, distributed, or transmitted in any form or by any means, including photocopying, recording, or other electronic or mechanical methods without the prior consent of the directors of Idea Infinity IT Solutions Private Limited.

4. Intended audience

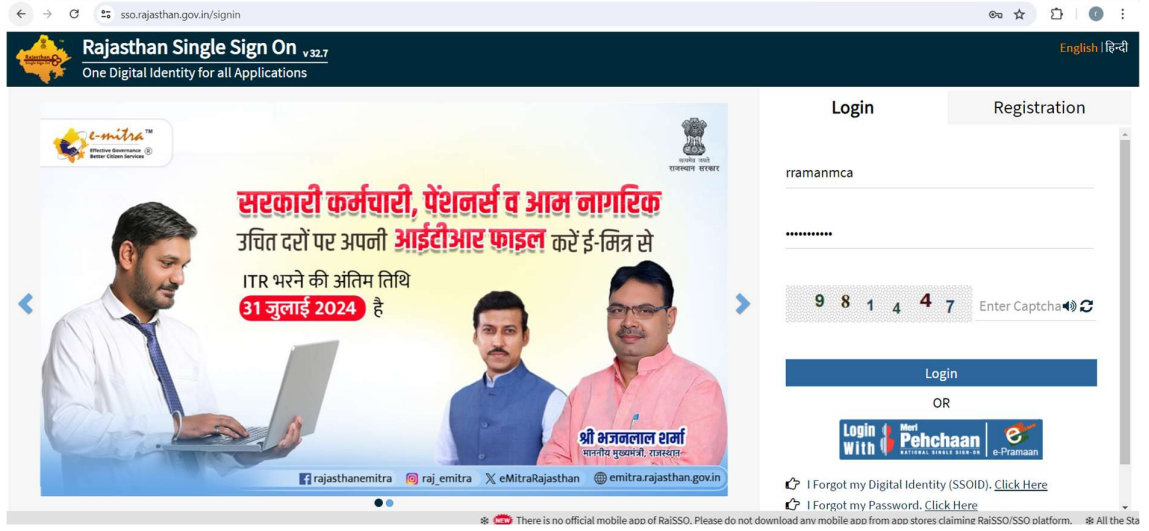
This document is intended for employees (Regular & contract) of the Rajasthan Excise department who are required to perform the activities related to Retail-On License.

5. Activities Involved

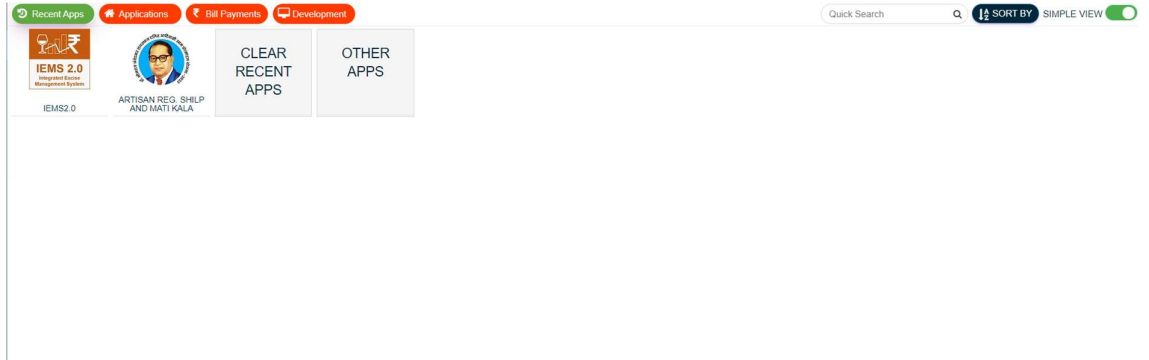
- ❖ Retail-On Renewal
 1. Registering Retail-on Bar for the license renewal.
 2. Entering Fee for license of the Retail-On Bar.
 3. Completing Activities by Licensee
 - a) Completing Licensee Profile
 - b) Making Payments Requisite for Grant of License
 - c) Auto-renewal of License on successful payment of the fee.
 - d) Requesting for Granting Nokarnama.
 4. Recommendations by Circle Inspector for Approval of Nokarnama.
 5. Approval of Nokarnama by District Excise Officer
- ❖ Retail-On New
 1. Fill the application for form for Retail-On new bar license and apply for new bar license.
 2. Make the initial amount fee payment for license.
 3. Approval of license by District Excise Officer
 4. Requesting for Granting Nokarnama.
 5. Recommendations by Circle Inspector for Approval of Nokarnama.
 6. Approval of Nokarnama by District Excise Officer

6. Retail-On Renewal Activities - DEO Login

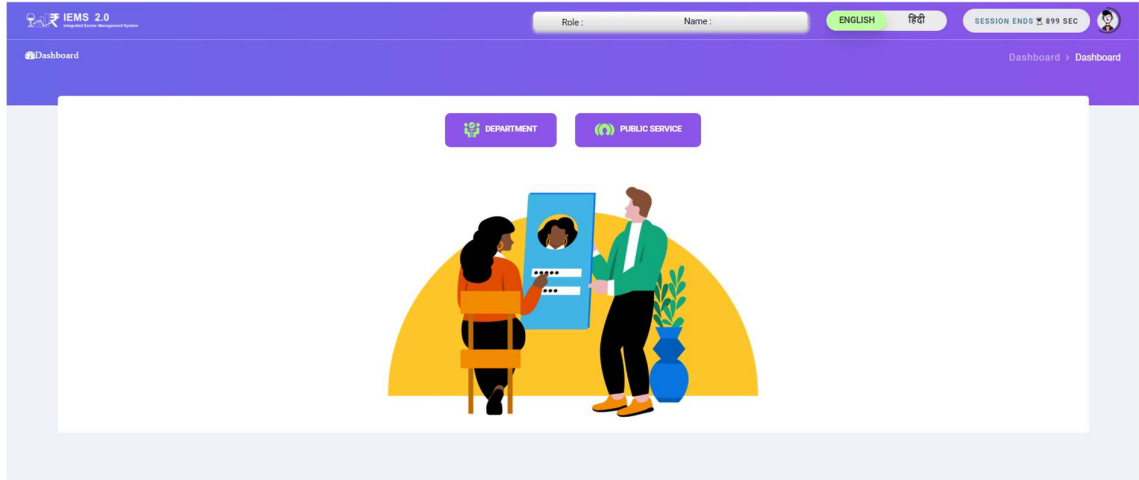
DEO Retail On License Renewal के लिए <https://sso.rajasthan.gov.in/signin> के माध्यम से लॉग इन करें. लॉग इन करने पर निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा .



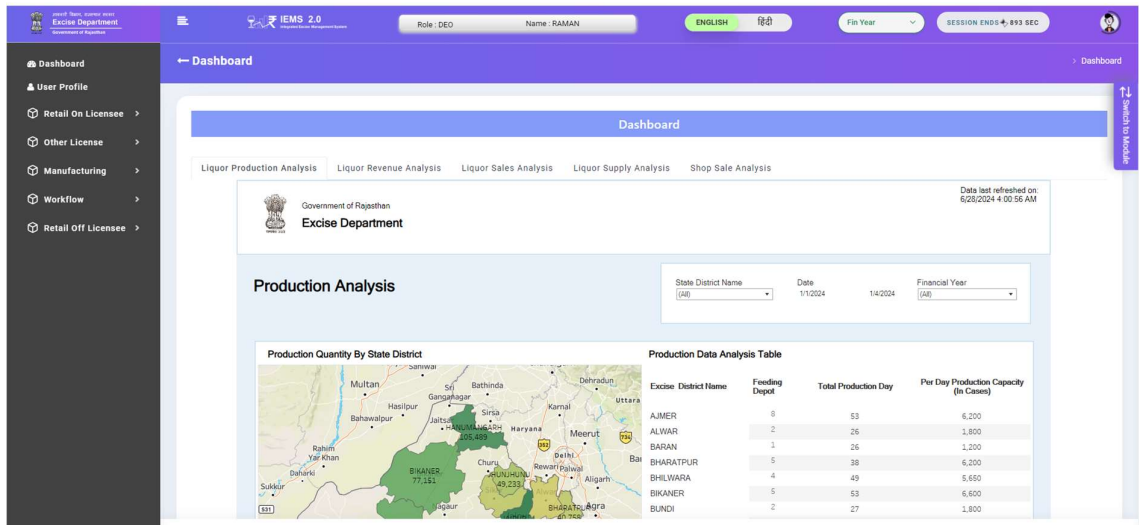
लॉग इन करने पर निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा .



IEMS2.0 पर क्लिक करें. निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा .



Department पर क्लिक करें. निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा .



Retail On License लिंक पर क्लिक करें. Retail On License के सब लिंक License Generation Renewal पर क्लिक करें. निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा

Excise Department
Government of Rajasthan

Role: DEO Name: RR ENGLISH हिंदी Fin Year SESSION ENDS 1899 SEC

← License Generation Renewal Retail On Licensee > License Generation Renewal

Retail On Renewal

Show 10 Entries Search:

Serial No	Deo Name	License Number	Licensee Name	Licensee Type	Request Status	Action
1	Udaipur	34260203501	Hotel Hadi Rani Palace (A Unit Of Parth Network Pvt.Ltd)	RETAIL ON	Pending For Profile Create	<input type="checkbox"/>
2	Udaipur	34260203201	Justa Sajangarh Resort And Spa	RETAIL ON	Pending For Profile Create	<input type="checkbox"/>
3	Udaipur	33260124012	Gorbandh Restaurant	RETAIL ON	Pending For Profile Create	<input type="checkbox"/>
4	Udaipur	34260202602	Lake Palace Hotel Udaipur	RETAIL ON	Pending For Profile Create	<input type="checkbox"/>
5	Udaipur	33260124013	Subhams Restaurant	RETAIL ON	Pending For Profile Create	<input type="checkbox"/>

List में जिन लाईसेंसों का स्टेटस Pending For Profile Creation show हो रहा है उनके सामने Action आइकन पर क्लिक करें. निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा .

Retail On Renewal

General Information

License Renewal For Financial Year*

District Excise Officer*

Licensee Type*

Licensee*

Name of Sanctioned Retail ON*

Address*

Revenue District*

Excise Circle*

Area Type*

Contact No*

PAN Number*

TIN Number*

GST Number*

Ownership Details*

Renewal For Year*

Licensee Profile

License Number*

Category*

Sub Category*

Number of Rooms*

Nos of Adtl.Bar Counter Sanctioned*

Mini Bar*

Nos of Occassional Lic Issued*

Nos of BLC Cases registered*

Nos of Pending BLC Cases*

No.Of Micro Brewery functional*

Liquor purchased (In BL)*

Liquor Sold (In BL)*

Demand Notice (Bakaya)

Demand Notice issued

Order No

Order Date

Demand Amount

Court Stay*

Demand Notice issued	Demand Order No	Demand Order Date	Demand Amount	Court Stay	Action
----------------------	-----------------	-------------------	---------------	------------	--------

FIR Notice

FIR Number	FIR Date	FIR Status	Court Stay*
<input type="text"/>	<input type="text" value="DD-MMM-YYYY"/>	<input type="text" value="--Select--"/>	<input type="text" value="--Select--"/>

Authorized Person Detail

Name*	Designation*	Address*	Official Mobile Number*
<input type="text" value="Gajendra Singh Rathore"/>	<input type="text" value="Manager Lesser"/>	<input type="text" value="New mahaveer nagar sec 4 Hiran magri uda"/>	<input type="text" value="0"/>

Official Email-ID*

Authorized Person Detail

Name*	Designation*	Address*	Official Mobile Number*
<input type="text" value="Gajendra Singh Rathore"/>	<input type="text" value="Manager Lesser"/>	<input type="text" value="New mahaveer nagar sec 4 Hiran magri uda"/>	<input type="text" value="0"/>

Official Email-ID*

Fee Detail

Fee Name*	Fee Amount*	
<input type="text" value="select"/>	<input type="text" value="0"/>	<input type="button" value="Add"/>

Fee Name	Fee Amount	Action

Approval Section

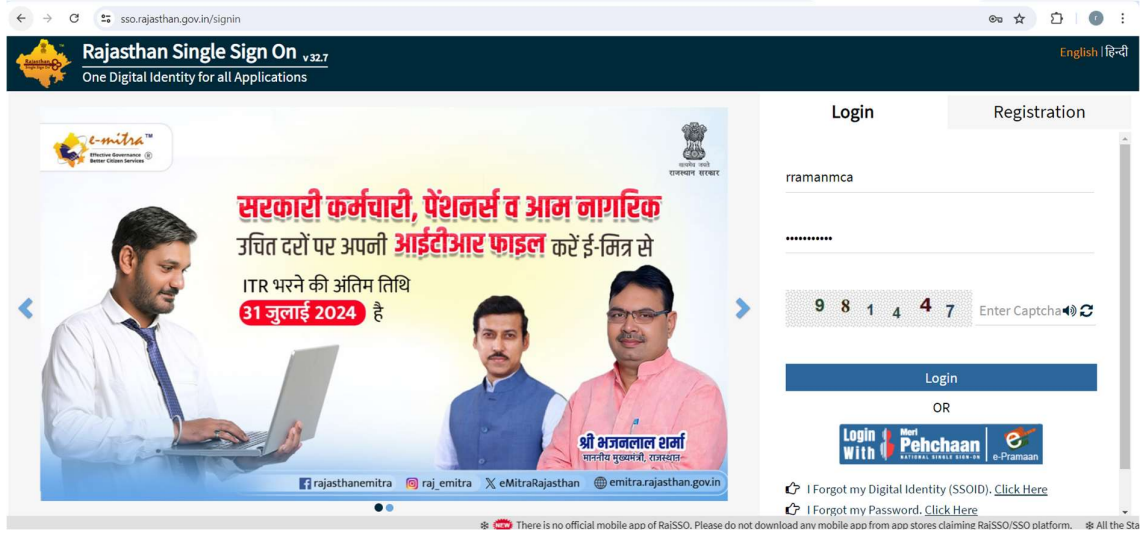
Approval Status*	Approval Comment*
<input type="text" value="Pending"/>	<input type="text"/>

मैं एतद्वारा घोषणा करता हूँ कि ऊपर प्रस्तुत सभी जानकारी सही है और किसी भी गलत जानकारी के मामले में, मुझे कानूनी कार्यवाई के लिए उत्तरदायी ठहराया जाएगा।

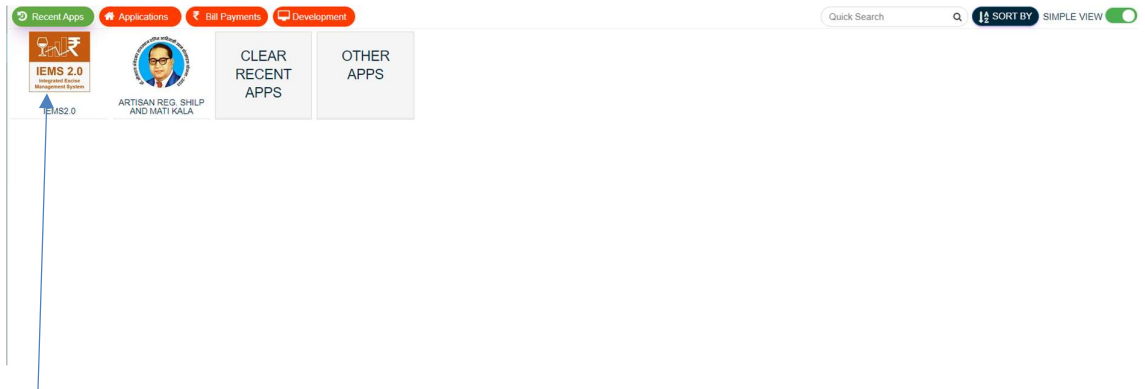
- ❖ लाईसेंसी का जेनरल इनफार्मेशन और लाईसेंसी प्रोफाइल फीड हो के आएगा .
- ❖ डिमांड नोटिस यदि है तो Demand Notice Issue, Order No.,Order Date, Demand Amount, Court Status फीड कर एड करें. मल्टीपल डिमांड नोटिस को add कर सकते हैं .
- ❖ डिमांड नोटिस यदि नहीं है तो Demand Notice Issue, Order No.,Order Date, Demand Amount को फीड करना कम्पलसरी नहीं है.
- ❖ यदि कोई FIR है हैतो FIR डिटेल्स FIR no. FIR Date, FIR Status, Court Status को फीड करें.
- ❖ यदि कोई FIR नहीं है है तो FIR डिटेल्स FIR no. FIR Date, FIR Status, Court Status को फीड करना कम्पलसरी नहीं है.
- ❖ Authorized Person डिटेल्स फीड होकर आएगा.
- ❖ Fee Details में fee name सेलेक्ट कर fee अमाउंट फीड कर add करें.
- ❖ Approval Sanction में Approval status सेलेक्ट करें और Approval कमेंट फीड करें और Self-Declaration चेक बॉक्स में टिक कर प्रोफाइल save करें.
- ❖ Save होने के बाद लाईसेंसी लेबल पर renewal के लिए एक्टिव हो जायेगा.

7. Retail-On Renewal Activities - Licensee Login

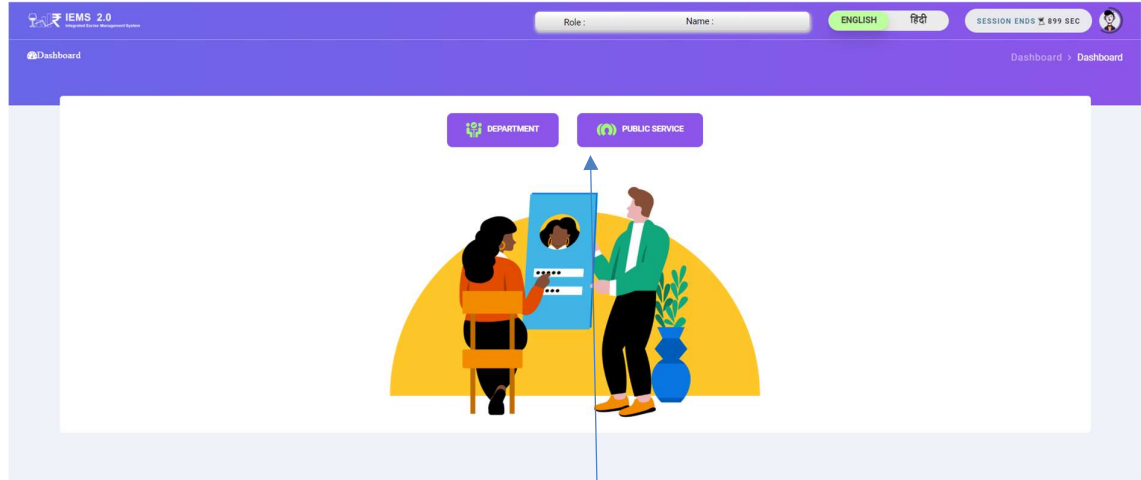
Retail On Licensee Renewal के लिए <https://sso.rajasthan.gov.in/signin> के माध्यम से लॉग इन करें. लॉग इन करने पर निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा .



लॉग इन करने पर निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा .

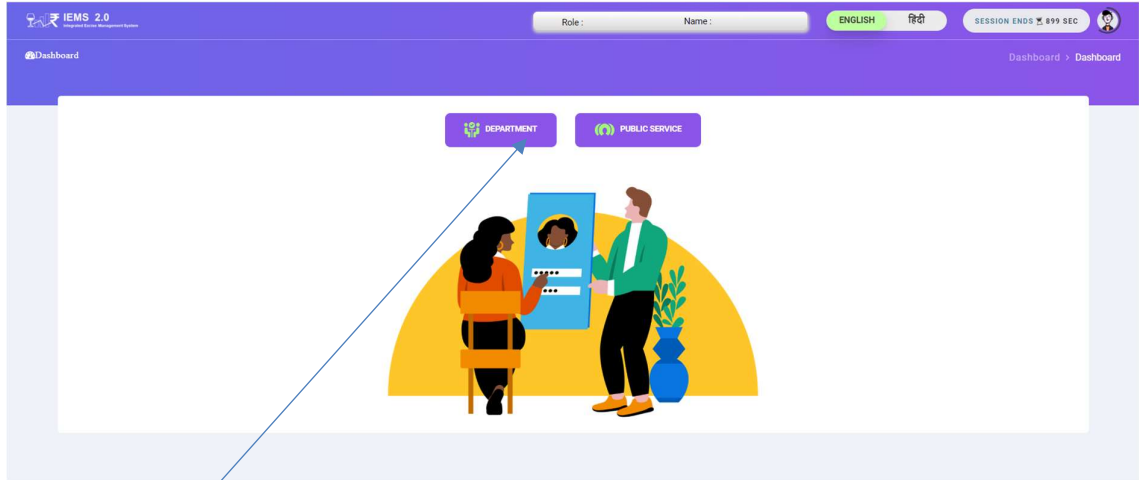


IEMS2.0 पर क्लिक करें. निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा .

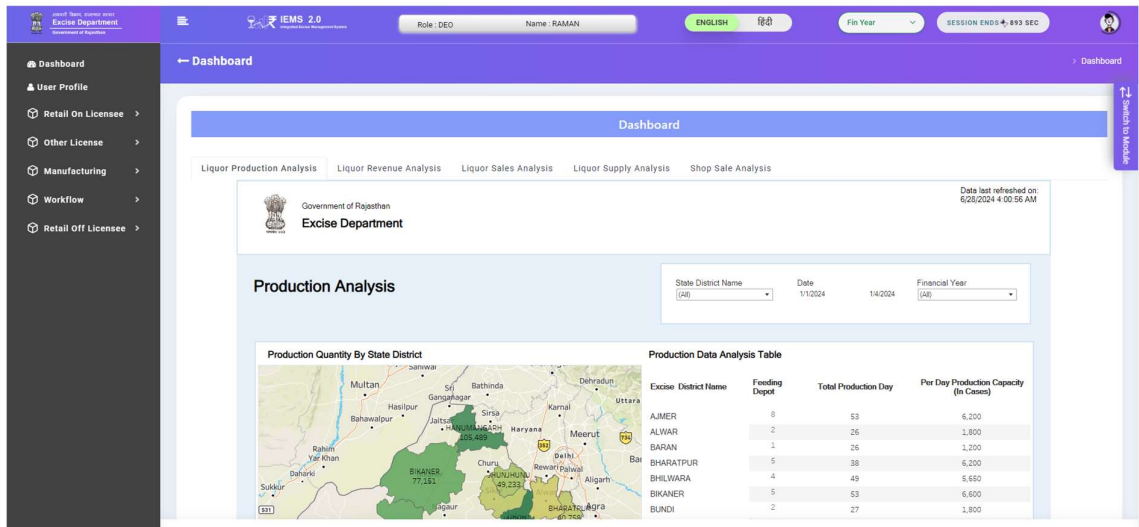


Old Licensee जो 2023-2024 के है उनको Department सर्विसेज में इंटर करने के लिए SSO ID मैप करना होगा . SSO ID मैप करने के लिए Public Services पर क्लिक कर , SSO ID आइकन पर क्लिक करें निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा .


- ❖ लाईसेंसीम:- Role में Retail On Licensee सेलेक्ट करें , Shop/User ID में IEMS1.0 का यूजर id फीड कर सर्च करें .
- ❖ सर्च करने पर लाईसेंसी का नाम और एड्रेस फीड होकर आएगा और save बटन show हो जायेगा .
- ❖ SSO id फीड कर save करें . save होने के बाद रिक्वेस्ट सम्बंधित DEO के पास अप्रूवल के लिए show हो जायेगा .
- ❖ SSO id मैप रिक्वेस्ट अप्प्रोवे होने के बाद IEMS2.0 के Department में इन करने के लिए और Licensee Renewal के लिए <https://sso.rajasthan.gov.in/signin> के माध्यम से लॉग इन कर IEMS2.0 आइकनपर क्लिक करने पर निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा.



❖ Department आइकॉन पर क्लिक करें, निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा.



Retail On License लिंक पर क्लिक करें. Retail On License के सब लिंक License Generation Renewal पर क्लिक करें. निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा



 IEMS 2.0
Integrated Excise Management System

 Role: RETAIL ON ... Name: SAHIL

 ENGLISH हिंदी

 Fin Year

 SESSION ENDS 899 SEC

Dashboard
User Profile
Retail On Licensee >
Online Duty Deposit >


← License Generation Renewal
Retail On Licensee > License Generation Renewal

Retail On Renewal

Show 10 Entries Search:

Deo Name	License Number	Licensee Name	License Type	Request Status	Nokarname	Action
Jaipur City	34121002103	Restaurant Agm Enterprises	RETAIL ON	License Renewed	Apply for Nokarname	

❖ लिस्ट में Action आइकॉन पर क्लिक करें . निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा .



 IEMS 2.0
Integrated Excise Management System

 Role: RETAIL ON ... Name: SAHIL

 ENGLISH हिंदी

 Fin Year

 SESSION ENDS 899 SEC

Dashboard
User Profile
Retail On Licensee >
Online Duty Deposit >

Retail On Renewal

General Information

License Renewal For Financial Year*	District Excise Officer*	Licensee Type*	Licensee*
2024-2025	Jaipur City	RETAIL ON	Restaurant Agm Enterprises
Name of Sanctioned Retail ON*	Address*	Revenue District*	Excise Circle*
Restaurant Agm Enterprises	Plot No. 8 Vivek Vihar New	JAIPUR	Jaipur South
Area Type*	Contact No*	PAN Number*	TIN Number*
RURAL	9928135988	ABEFA9988N	08894061550
GST Number*	Ownership Details*	Renewal For Year*	
08ABEFA9988N1ZG	OWN	1	

Licensee Profile

License Number*	Category*	Sub Category*	Number of Rooms*
34121002103	Luxury Hotel/Train	Five Star Hotel	5-5 ROOMS
Nos of Addl.Bar Counter Sanctioned*	Mini Bar*	Nos of Occasional Lic Issued*	Nos of BLC Cases registered*
24	23	23	22
Nos of Pending BLC Cases*	No.Of Micro Brewery functional*	Liquor purchased (In BL)*	Liquor Sold (In BL)*
22	22	106.8	95.8

Demand Notice (Bakaya)

Sr No.	Demand Notice issued	Demand Order No	Demand Order Date	Demand Amount	Court Stay
1	2324	3241	26-JUN-2024	1000	YES

FIR Notice

Sr No.	FIR Number	FIR Date	FIR Status	Court Stay
1	234	02-JUN-2024	DISPOSED	YES

Document To Be Uploaded

**Allowed file type is .pdf

Search:

Serial No.	File Name	Upload/Download File	Document no	Description
1	Fire NOC*	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen	<input type="text"/>	<input type="text"/>
2	FSSAI*	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen	<input type="text"/>	<input type="text"/>
3	OWNERSHIP DOCUMENT*	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen	<input type="text"/>	<input type="text"/>
4	Affidavit*	<input type="button" value="Choose File"/> No file chosen	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Showing 1 to 4 of 4 entries

Authorised Person Detail

Name*	Designation*	Address*	Official Mobile Number*
<input type="text" value="Pushpendra singh"/>	<input type="text" value="manager"/>	<input type="text" value="Paradizzo resort"/>	<input type="text" value="9876543216"/>
Official Email-ID*	<input type="text" value="radhikahotelsandresorts@gmail.com"/>		

Renewal Fee Details

Sr No.	Fee Name	Fee Amount	Opening Balance	Closing Balance	
1	LICENSE FEE	1600000	0	-1600000	Click here
Total Fee		1600000			

Check List For Licensee

Action	Description
<input type="checkbox"/>	1. यदि मेरी ओर से कोई शुल्क वकाया है तो मैं भुगतान करने के लिए बाधित हूँ
<input type="checkbox"/>	2. मेरे एवं मेरे होटल/क्लब/रेस्टोरेन्ट बार के विरूद्ध किसी प्रकार का आपराधिक प्रकरण दर्ज नहीं है।
<input type="checkbox"/>	3. मेरे प्रभगत होटल/क्लब/रेस्टोरेन्ट बार के नवीनीकरण किया जाने हे जिसके लिये विधिक रूप से होटल/क्लब/रेस्टोरेन्ट बार संचालन हेतु स्वाभित्व मेरे पास हे।
<input type="checkbox"/>	4. आवेदित होटल/क्लब/रेस्टोरेन्ट बार संचालन के लिये राज्य सरकार/समस्त स्वायत्त शासी संस्थाओ से द्वारा बांछित समस्त विधिक अनुज्ञापत्र मेरे पास उपलब्ध हे तथा जो दिनांक 31.03.2024 तक वेध हे।
<input type="checkbox"/>	5. मेरे एवं मेरे होटल/क्लब/रेस्टोरेन्ट बार अनुज्ञाधारी द्वारा किसी प्रकार का अनुज्ञापत्र की शर्तों का उल्लंघन नहीं किया गया हे।
<input type="checkbox"/>	6. मेरे एवं मेरे होटल/क्लब/रेस्टोरेन्ट बार अनुज्ञाधारी के विरूद्ध किसी प्रकार की विभागीय वकाया देय नहीं हे।
<input type="checkbox"/>	7. प्रमाणित किया जाता हे कि उपरोक्त समस्त सूचनाएँ पूरी तरह से नियमानुसार एवं विभाग द्वारा समय-समय पर जारी निर्देशों के अनुरूप हे। उपरोक्तानुसार किसी भी तरह की असत्य सूचना पाए जाने पर मेे व्यक्तिगत रूप से कार्यवाही हेतु जिम्मेदार रहूँगा।

Approval Section

Approval Status*	Approval Comment*
<input type="text" value="Approve"/>	<input type="text" value="lu"/>

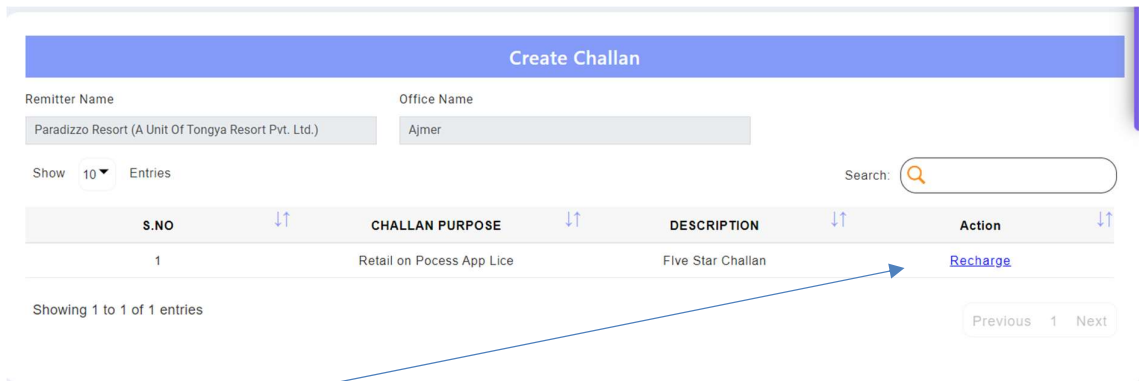
- ❖ लाईसेंस का जेनरल इनफार्मेशन और लाईसेंस प्रोफाइल फीड हो कर आएगा .
- ❖ डिमांड नोटिस यदि है तो फीड हो कर आएगा.
- ❖ डिमांड नोटिस यदि नहीं है तो ब्लैक show होगा .
- ❖ यदि कोई FIR है हैतो FIR डिटेल्स फीड हो कर आएगा.
- ❖ यदि कोई FIR नहीं है है तो FIR डिटेल्स तो ब्लैक show होगा .
- ❖ Authorized Person डिटेल्स फीड होकर आएगा.
- ❖ Renewal Fee Details में fee फीड हो कर आएगा. Renewal Fee पेमेंट के लिए वॉलेट रिचार्ज करें.

- ❖ Checklist Sanction में सारे चेक बॉक्स को टिक कर Renew बटन पर क्लिक करें. लाइसेंस auto renewed हो जायेगा.
- ❖ Renewal license सर्टिफिकेट Download लिस्ट में show हो जायेगा, जिसे डाउनलोड कर सकते हैं.



7.1. Wallet Recharge Process

- ❖ Renewal Fee Details में fee फीड हो कर आएगा. पेमेंट के लिए वॉलेट रिचार्ज करें .वॉलेट रिचार्ज के लिए Renewal Fee Details में Click hear लिंक पर क्लिक करें. निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा .



- ❖ Recharge लिंक पर क्लिक करें. निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा .

Rajasthan State Excise Department Back

Verify Challan
 Verify Challan (failed transaction) Create Challan(IEMS/E-Grass)

E-Gras Challan
 Remitter Name: Paradizzo Resort (A Unit Of Tongya Resort) Office Name: Ajmer

Added Budget Details

Budget Head	Fee Type	Amount	
Select	Select an Option	0	+
Total			0

- ❖ Budget Head एंड Fee Type सेलेक्ट कर Amount फीड करें. (यदि मल्टिपल fee add करना है तो + पर क्लिक कर मल्टिपल fee पेमेंट सेलेक्ट कर सकते हैं .)
- ❖ पेमेंट के लिए Pay Online या Create Manual Challan पर क्लिक करें .निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा .



- ❖ CONTINUE बटन पर क्लिक करें. निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा .

Payment Details

--- Select Bank ---

Proceed

- ❖ Bank सेलेक्ट कर Proceed पर क्लिक कर पेमेंट करें . निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा .

Ver 2.0.8.18

GRAS
Government Receipt Accounting System


Department of Finance
Government of Rajasthan

User : Guest Date : 28-06-2024 [Logout](#)


Challan Successful

eGRAS Challan Receipt

GRN	20319761
For Amount	₹ 320010.00 (Three Lakh Twenty ThousandTen Rupees)
Bank Reference No.	Canara12345
Bank CIN	024053914654654000010
Payment Date	28-Jun-2024
Status	Success



You Will Redirect Back In: **52**
Seconds

[Back to Department web site](#)

- ❖ GRN नंबर का प्रिंट ले कर save करें. और Back to Department web site पर क्लिक करें.

Rajasthan State Excise Department Back

Verify Challan
 Verify Challan (failed transaction) Create Challan(IEMS/E-Grass)

E-Gras Challan
 Remitter Name: Paradizzo Resort (A Unit Of Tongya Resort) Office Name: Ajmer

Added Budget Details

Budget Head	Fee Type	Amount	
Select	Select an Option	0	
Total			0

- ❖ यदि GRN no. Failed transaction है तो GRN नंबर /Challan को verify करने के लिए verify challan सेलेक्ट करें. निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा .

Verify Challan Payment X

GRN Number* Payment Date*

Total Amount
320010

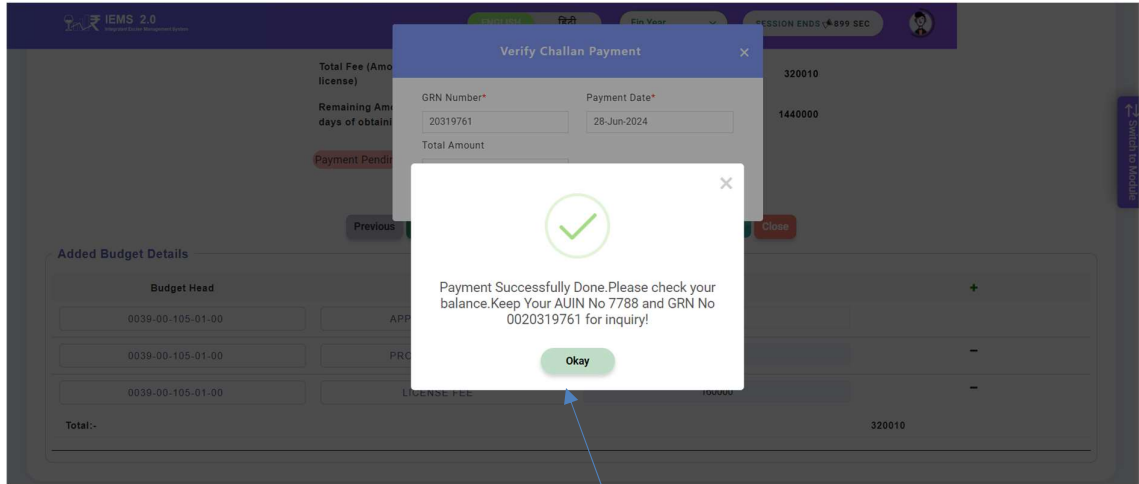
Previous

Added Budget Details

Budget Head	Fee Type	Amount	
0039-00-105-01-00	APPLICATION FEE	10	+
0039-00-105-01-00	PROCESSING FEE	160000	-
0039-00-105-01-00	LICENSE FEE	160000	-
Total:-			320010

- ❖ GRN Number , Payment Date एंड Amount फीड कर verify पर क्लिक करें . निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा .

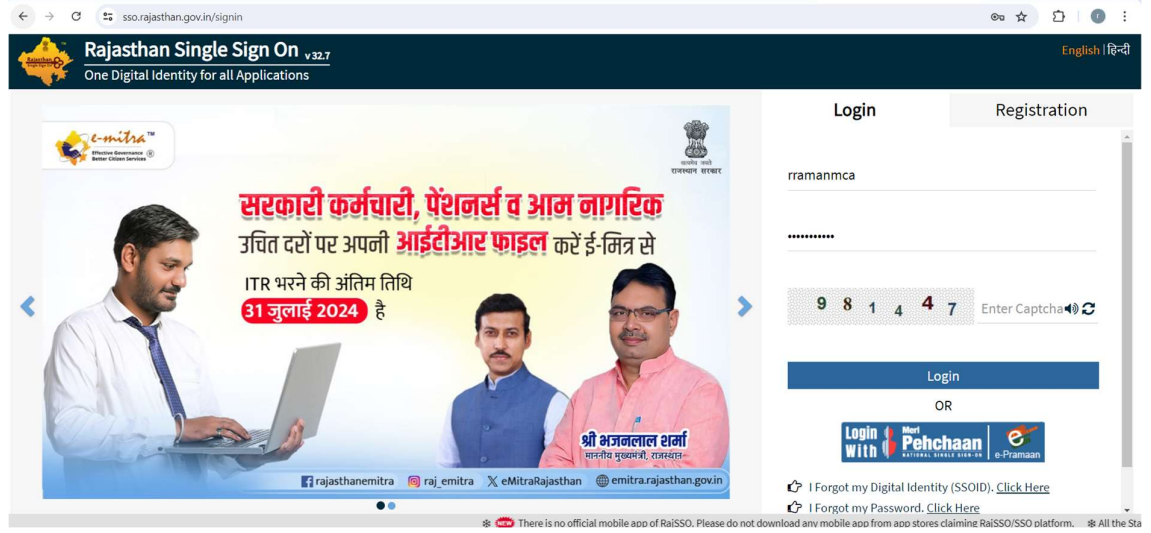




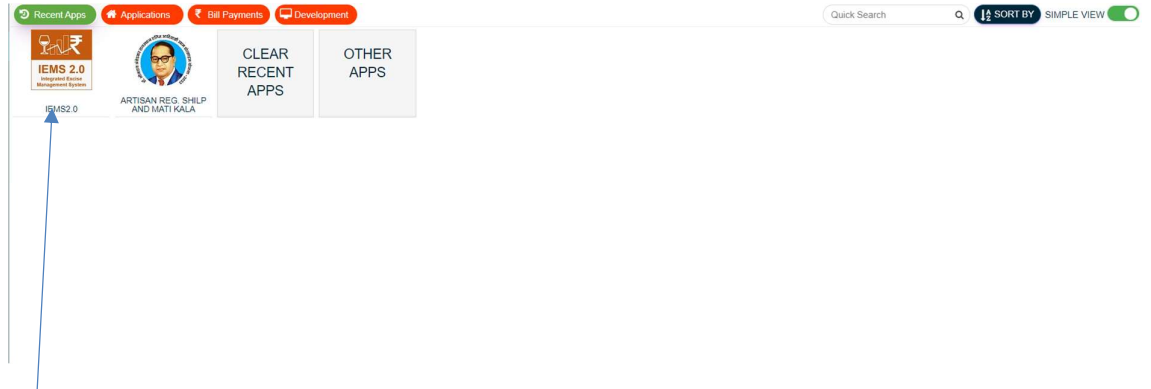
- ❖ पेमेंट successfully का पॉपअप मैसेज show होगा , Okay बटन पर क्लिक करें .

8. Retail-On New Activities - Licensee Login

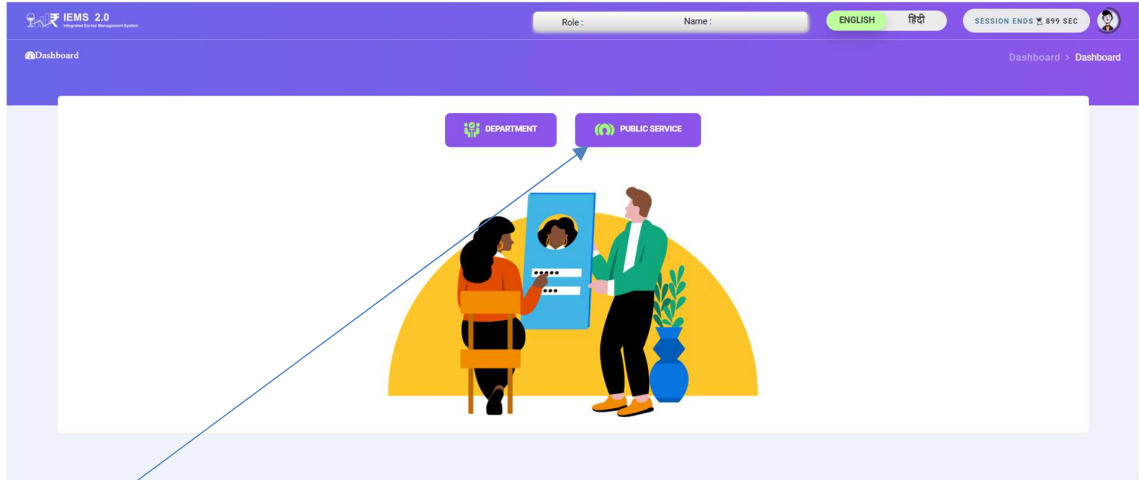
New Retail ON Bar लाइसेंस अप्लाई करने के लिए <https://sso.rajasthan.gov.in/signin> के माध्यम से लॉग इन करें. लॉग इन करने पर निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा .



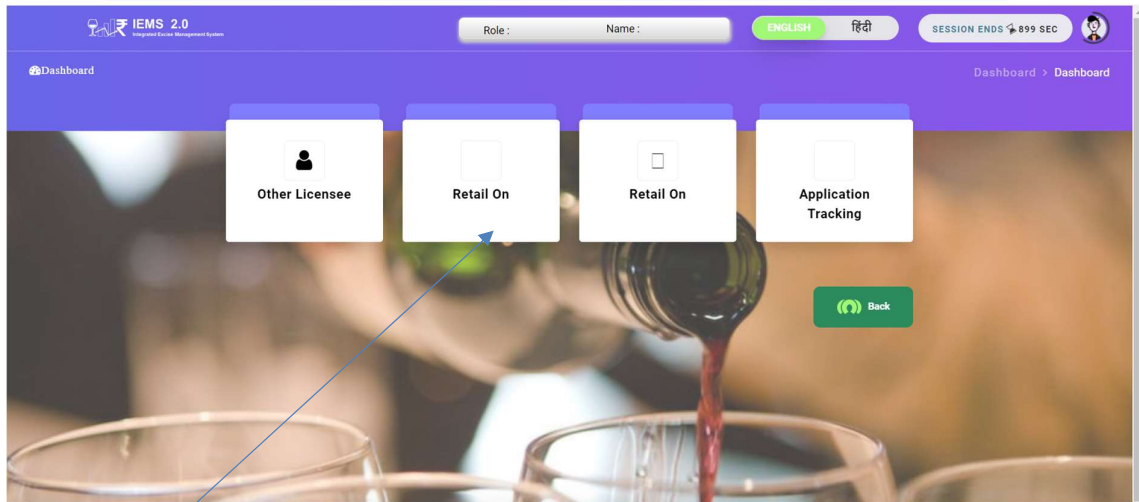
लॉग इन करने पर निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा .




IEMS2.0 पर क्लिक करें. निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा .



Public Service पर क्लिक करें. निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा .



Retail On पर क्लिक करें. निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा .



ENGLISH हिंदी
Fin Year
SESSION ENDS 14:09:55 SEC

License Generation

Applicant Details
License Property Details
File Upload
Payment

License For Year*
 Date Of Registration*
 Type of License Requested*
 Name of Applicant*
 Applicant's Father/Husband Name*
 Permanent Address*
 State*
 District*
 Capacity of Applicant*
 PAN of Applicant*
 Aadhaar No.*
 E-mail of Applicant*
 Mobile No. of Applicant*

- ❖ एप्लीकेशन फॉर्म में एप्लिकेंट डिटेल्स फील्ड को फीड करें.
- ❖ License For year सेलेक्ट करें.
- ❖ Date of Registration, Type of License Request, Name of Applicant फीड हो कर आयेगा.
- ❖ Applicant's Father/Husband Name, Permanent Address को फीड कर, Sate, District को सेलेक्ट करें.
- ❖ Capacity of applicant सेलेक्ट कर, PAN of applicant, Aadhar no., E-mail of applicant फीड करें. यदि partnership/company/director है तो डिटेल्स को save करें.
- ❖ Mobile no. फीड कर Generate OTP पर क्लिक करें.


ENGLISH हिंदी
Fin Year
SESSION ENDS 14:09:55 SEC

License Generation

Applicant Details
License Property Details
File Upload
Payment

License For Year*
 Date Of Registration*
 Type of License Requested*
 Name of Applicant*
 Applicant's Father/Husband Name*
 Permanent Address*
 State*
 District*
 Capacity of Applicant*
 PAN of Applicant*
 Aadhaar No.*
 E-mail of Applicant*
 Mobile No. of Applicant*
 Enter OTP*

- ❖ OTP फीड कर verify OTP बटन पर क्लिक करें.
- ❖ OTP verify होने के बाद Save and Continue बटन पर क्लिक करें. निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा .

IEIMS 2.0 English हिंदी Fin Year SESSION ENDS 4:59:7 SEC

License Generation

Applicant Details License Property Details File Upload Payment

Your Application No* 2024-2025-00020 Permanent Account No. of Property* Address* GST No*

Name of Unit* Select District Excise Officer* Municipal / Tehsil Name* Ownership of the Property* Total Area Of Land of Property (in Sq.Ft) 0 Constructed Area on the Land (in Sq.Ft)* 0

Location of Property Sub Category* Located Near NH/SH Yes No

District* Select an Option Population of Area Number Of Rooms

Payment

Your Application Has Been Generated. Application Number : 2024-2025-00020

OK

❖ Application नंबर नोट कर (Application no. का sms applicant के मोबाइल नंबर पर भी आएगा) ok बटन पर क्लिक करें. निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा

IEIMS 2.0 English हिंदी Fin Year SESSION ENDS 4:57:6 SEC

License Generation

Applicant Details License Property Details File Upload Payment

Your Application No* 2024-2025-00019 Permanent Account No. of Property* Address* TIN No* GST No*

Name of Unit* Select District Excise Officer* Municipal / Tehsil Name* Ownership of the Property* Total Area Of Land of Property (in Sq.Ft) 0 Constructed Area on the Land (in Sq.Ft)* 0

State* Location of Property Sub Category* Located Near NH/SH Yes No

District* Select an Option Population of Area Number Of Rooms

Are There Lettable rooms* Yes No Other special facilities available in club* Registration Certificate of club* Yes No

Constitution of club* Purpose of club* Is club operating on basis of no profit/loss* Yes No

Name of Trade License Issuing Authority*

License Number/Registration Number* License Date* DD-MMM-YYYY Badminton/squash court* Yes No

Gymnasium* Yes No Parking facility* Yes No

Lawn tennis court* Yes No Billiards/pool table* Yes No

Single Rooms(AC) 0 Double Rooms(Non-AC) 0 Single Rooms(Non-AC) 0 Double Rooms(AC) 0

Total Rooms 0

Particulars Of Bar

Area(in Sq. Ft.) Seating Capacity(No. of Persons) Situated Floor Fully air conditioned Yes No

Separate Toilet Facility for Men and Women Yes No Store Yes No Bar Counter Yes No

Location of Bar Counter(If YES)

Particulars Of Extra Restaurant

Seating Capacity(No. of Persons) Situated Floor Fully air conditioned No Yes Area of Extra Restaurant(in Sq. Ft) 0

Total Turnover(in Rs) 0

Previous Save and Continue Close

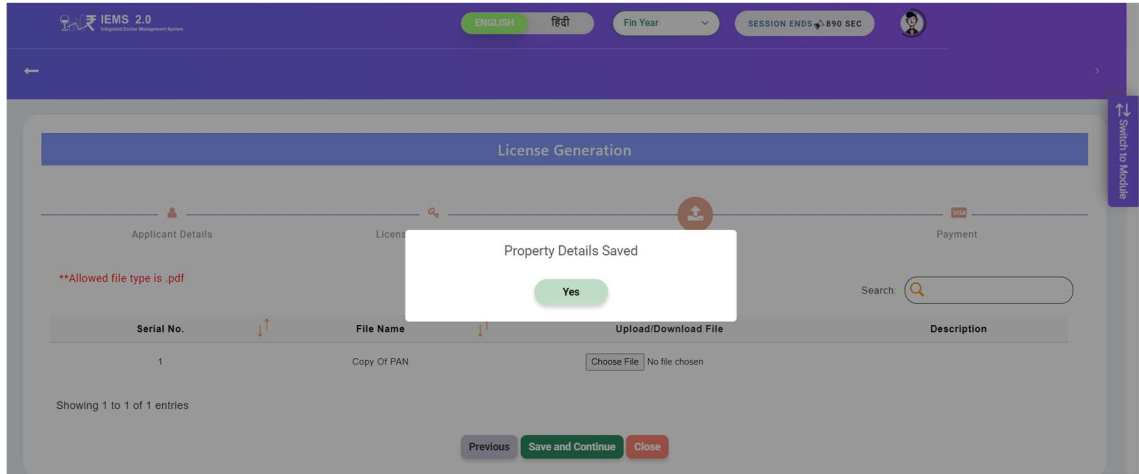
- ❖ License Property Details फॉर्म के फील्ड को फीड करें:-
- ❖ Permanent Account No. of Property, TIN No, GST No, Name of Unit(Name of Bar), Address फीड कर , State(राजस्थान), District (उस जिला का नाम जंहा बार का लाइसेंस लेना है) को सेलेक्ट करें.
- ❖ Select District Excise Officer, Property in Area(Urban/Rural) , Location of Property(Within municipal/Other), Population of Area, Municipal / Tehsil Name सेलेक्ट करें .
- ❖ Category, Sub Category, Number Of Rooms, Ownership of the Property (पार्टनरशिप है तो पार्टनर का डिटेल्स फीड करें) को सेलेक्ट करें.
- ❖ Total Area Of Land of Property (in Sq.Ft), Constructed Area on the Land (in Sq.Ft) फीड कर Located Near NH/SH, Distance in Meters NH/SH सेलेक्ट करें.
- ❖ Are There Lettable rooms सेलेक्ट कर , Name of Trade License Issuing Authority, Name of issuing officer with designation Issuing officer/name of local body, License Number/Registration Number, License Date को फीड करें.
- ❖ रूम डिटेल्स को फीड करें.

Particulars Of Bar:-

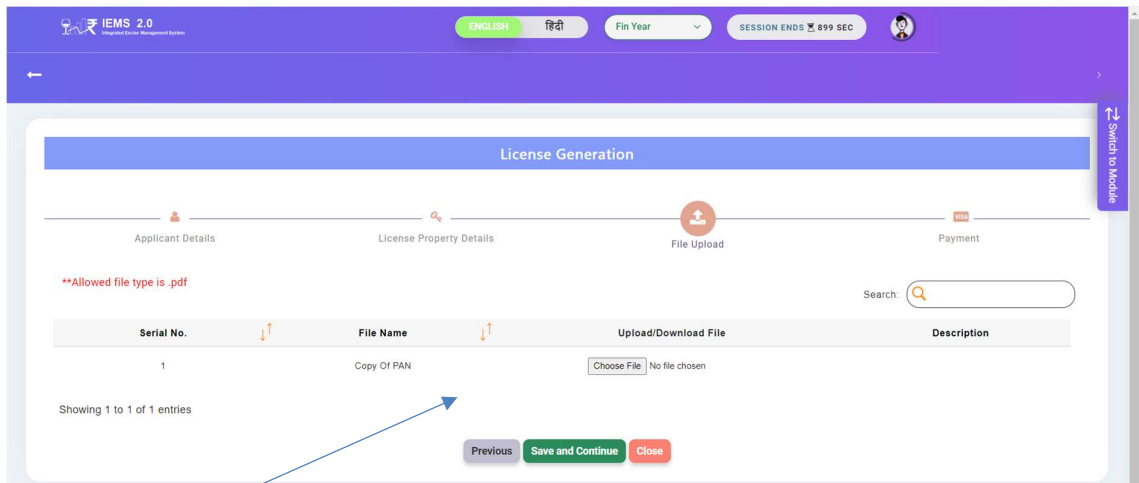
- ❖ Particulars Of Bar डिटेल्स में Area(in Sq. Ft.), Seating Capacity(No. of Persons), Situated Floor को फीड कर , Fully air conditioned, Separate Toilet Facility for Men and Women, Store, Bar Counter,को सेलेक्ट करें और Location of Bar Counter(if YES) को फीड करें .

Particulars Of Extra Restaurant:-

- ❖ Seating Capacity(No. of Persons), Situated Floor, Area of Extra Restaurant(in Sq. Ft), Total Turnover(in Rs) को फीड कर , Fully air conditioned(Yes/No) सेलेक्ट करें.
- ❖ Submit and Continue बटन पर क्लिक करें. निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा .

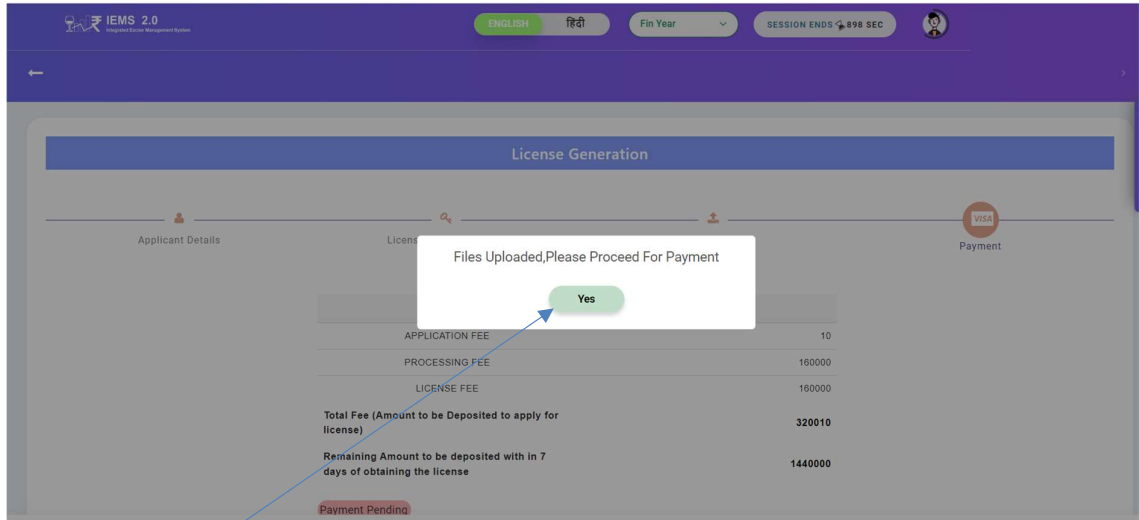


❖ Yes बटन पर क्लिक करें. निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा .

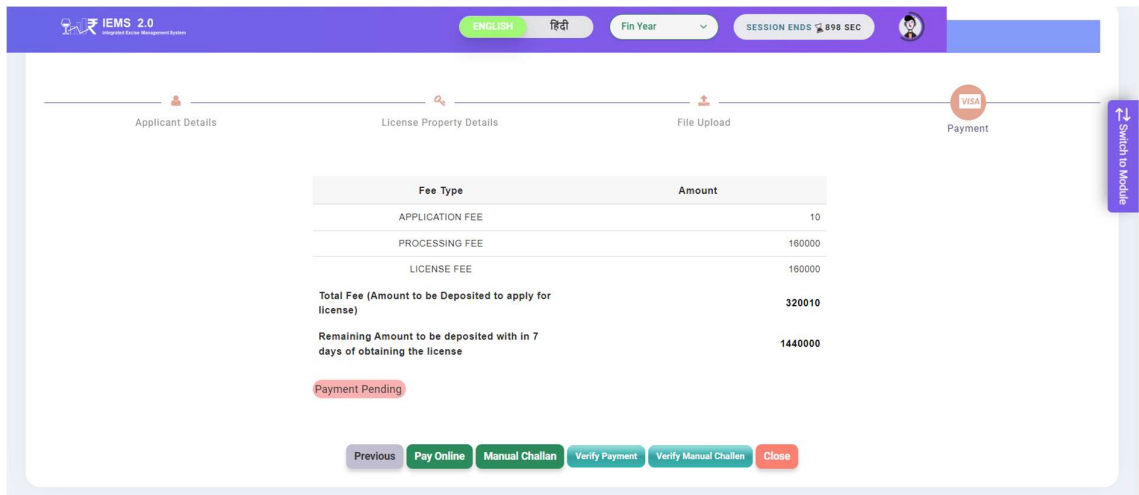


❖ File Upload सेक्शन के बार से रिलेटेड डॉक्यूमेंट अपलोड करें.

❖ Save and Continue बटन पर क्लिक कर फॉर्म को save करें. निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा



❖ Yes बटन पर क्लिक करें. निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा



❖ लाइसेंस fee पेमेंट करने के लिए Pay online /Manual Challan पर क्लिक करें . निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा

CONTINUE

- ❖ CONTINUE बटन पर क्लिक करें. निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा .

VER 3.1.10.20
GRAS
Government Receipt Accounting System
Department of Finance
Government of Rajasthan

Payment Details

--- Select Bank ---

Proceed


- ❖ Bank सेलेक्ट कर Proceed पर क्लिक कर पेमेंट करें . निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा .

Ver 2.0.8.18

GRAS
Government Receipt Accounting System


Department of Finance
Government of Rajasthan

User : Guest Date : 28-06-2024 [Logout](#)


Challan Successfull

eGRAS Challan Receipt

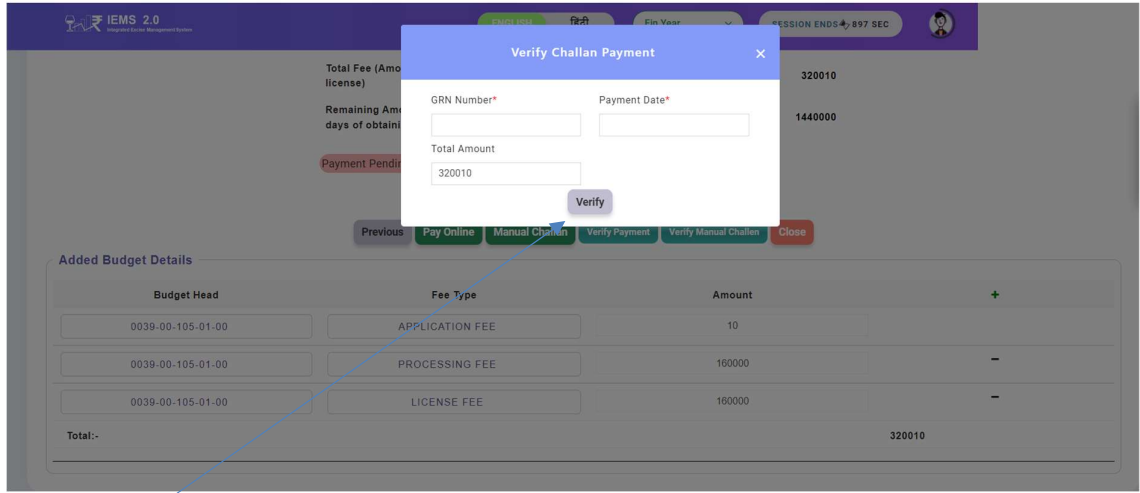
GRN	20319761
For Amount	₹ 320010.00 (Three Lakh Twenty ThousandTen Rupees)
Bank Reference No.	Canara12345
Bank CIN	024053914654654000010
Payment Date	28-Jun-2024
Status	Success



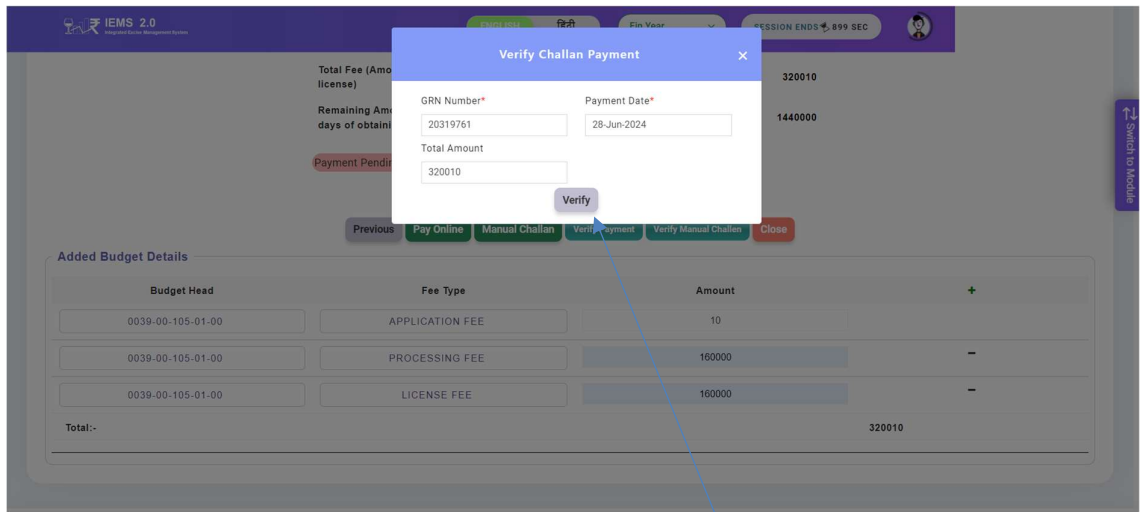
You Will Redirect Back In: **52**
Seconds

[Back to Department web site](#)

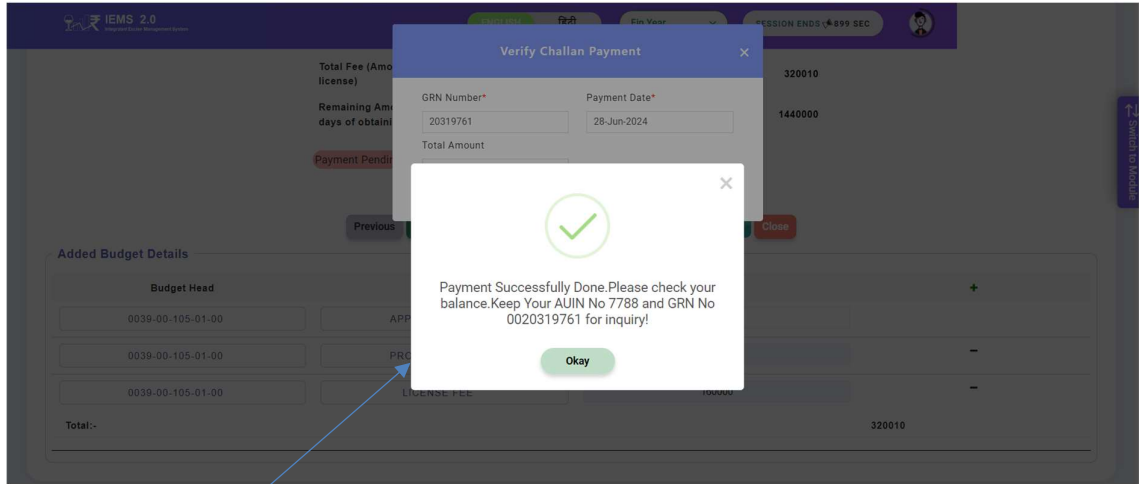
- ❖ GRN नंबर का प्रिंट ले कर save करें. और Back to Department web site पर क्लिक करें. निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा .



❖ Verify Payment बटन पर क्लिक करे. निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा .



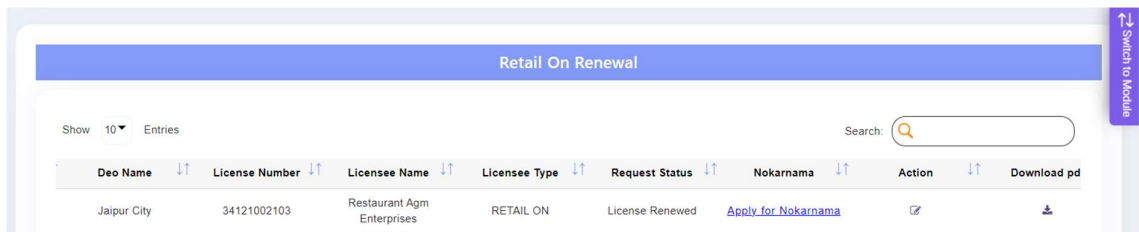
❖ GRN Number, Payment Date एंड Amount फीड कर verify बटन पर क्लिक करें .
निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा .



- ❖ पेमेंट successful पॉपअप मैसेज के Okay बटन पर क्लिक करे .
- ❖ Payment successful होने बाद Application सम्बंधित DEO को अप्रूवल इनबॉक्स में show हो जायेगा.
- ❖ DEO से approve होने बाद लाइसेंसी department में एंट्री के लिए eligible हो जायेगा . sso id से लॉग इन कर department में क्लिक कर , retail on लाइसेंस लिंक पर क्लिक कर लाइसेंस एंड कवरिंग लेटर लाइसेंसी डाउन लोड कर सकते हैं और nokarnama approve होने पर सर्टिफिकेट डाउनलोड कर सकते हैं .

9. Nokarnama Request

- ❖ लाइसेंस approve होने बाद लाइसेंसी nokarnama के लिए रिक्वेस्ट कर सकता है.
- ❖ NEW लाइसेंसी एंड renewal लाइसेंसी दोनों ही nokarnama के लिए अप्लाई कर सकते हैं



- ❖ लिस्ट में Apply for Nokarnama लिंक पर क्लिक करें .निम्न स्क्रीन पर्दर्शित होगा .

Nokarnama Registration Back

Licensee Detail

License Number: 34121002
103
License Type: RETAIL ON
District: JAIPUR
DEO: Jaipur City
License Name: Restaurant Agm Enterprises
Shop Name*
select

Nokar Details

Aadhar No*
Job Position*
Name*
Father Name*

Date of Birth*
Caste*
Email Id
Contact No*

Remarks
Permanent Address*
Permanent State*
Permanent District*

Permanent City*
select

Permanent Address Same as Current Address

Current Address*
Current State*
Current District*
Current City*

ID proof*
Choose File No file chosen

Photo*
Choose File No file chosen

Signature*
Choose File No file chosen

Add

File Upload

****Allowed file type is .pdf**

Search:

Serial No.	File Name	Upload/Download File	Description
1	Signature Of Licensee	Choose File No file chosen	

Showing 1 to 1 of 1 entries

Show 10 Entries Search:

Aadhar No	Name	Father Name	Caste	DOB	Email Id	Contact No	Permanent Address	Current Address	Acti
No data available in table									

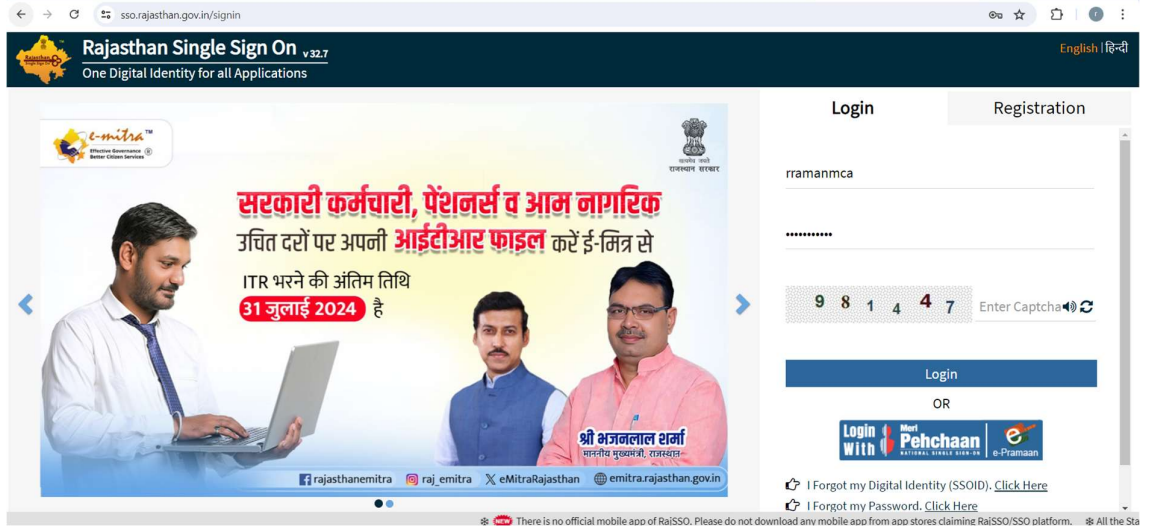
Showing 0 to 0 of 0 entries Previous Next

Choose Action **Close**

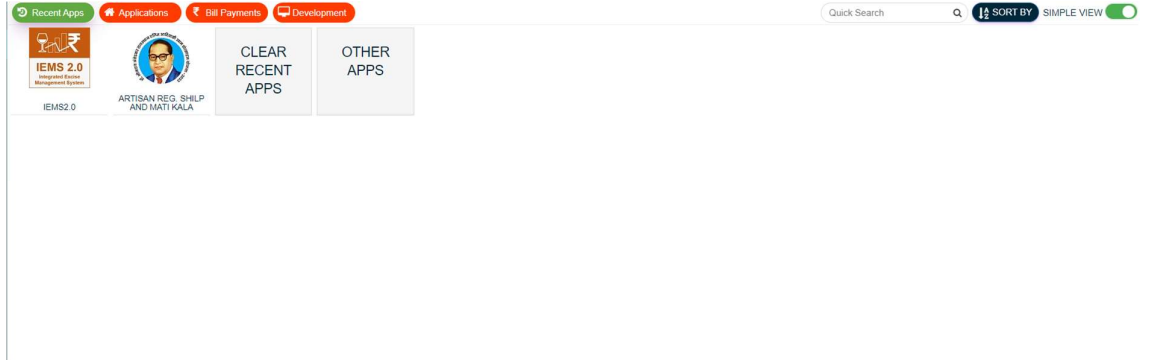
- ❖ Nokarnama Registration फॉर्म में Nokar के डिटेल्स फीड करें , परमानेंट और लोकल एड्रेस को फीड कर id proof, फोटो, सिग्नेचर फाइल को उपलोड कर add करें. मल्टीप्ल Nokar को add कर सकते है .
- ❖ सरे फील्ड फीड करने के बाद Choose Action बटन पर क्लिक कर एप्लीकेशन को save करें.
- ❖ Save होने के बाद एप्लीकेशन next लेवल CI के पास फॉरवर्ड हो जायेगा.

10.Retail-On New Activities- DEO Level

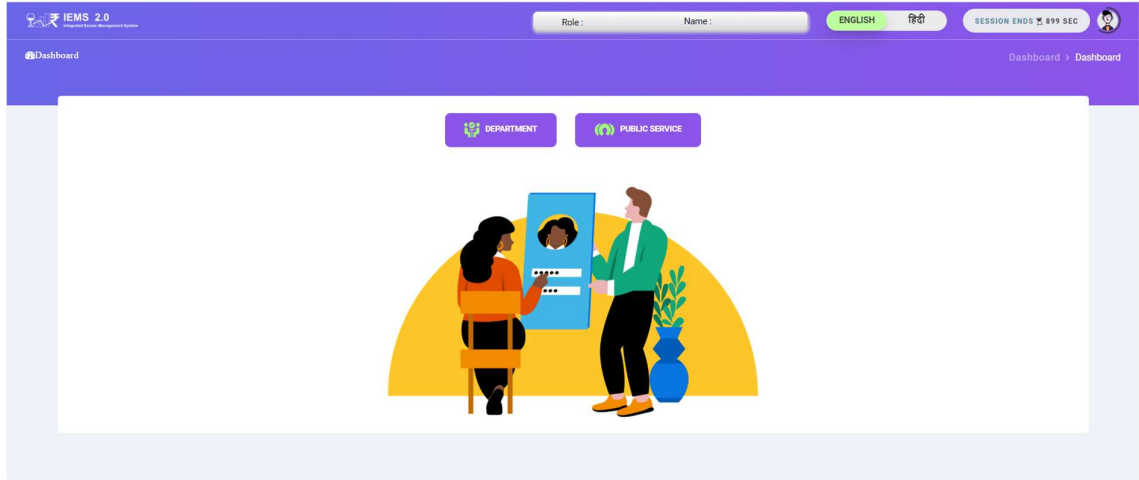
DEO Retail On License Approval के लिए <https://sso.rajasthan.gov.in/signin> के माध्यम से लॉग इन करें. लॉग इन करने पर निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा .



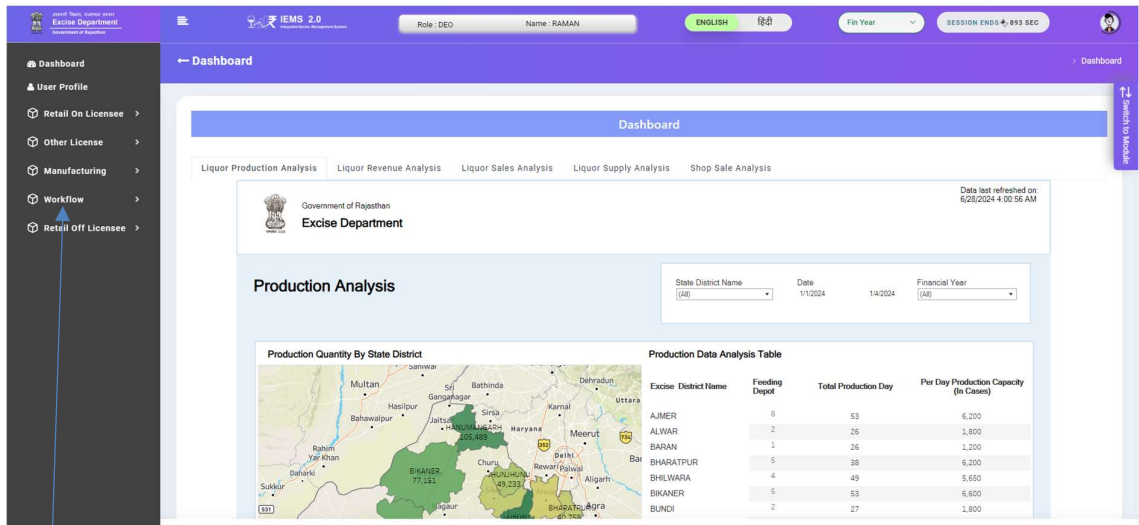
लॉग इन करने पर निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा .



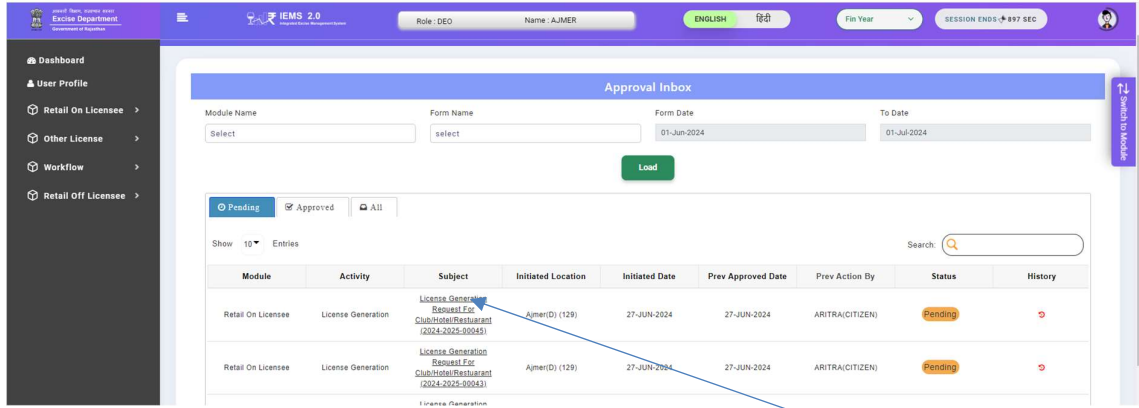
IEMS2.0 पर क्लिक करें. निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा .



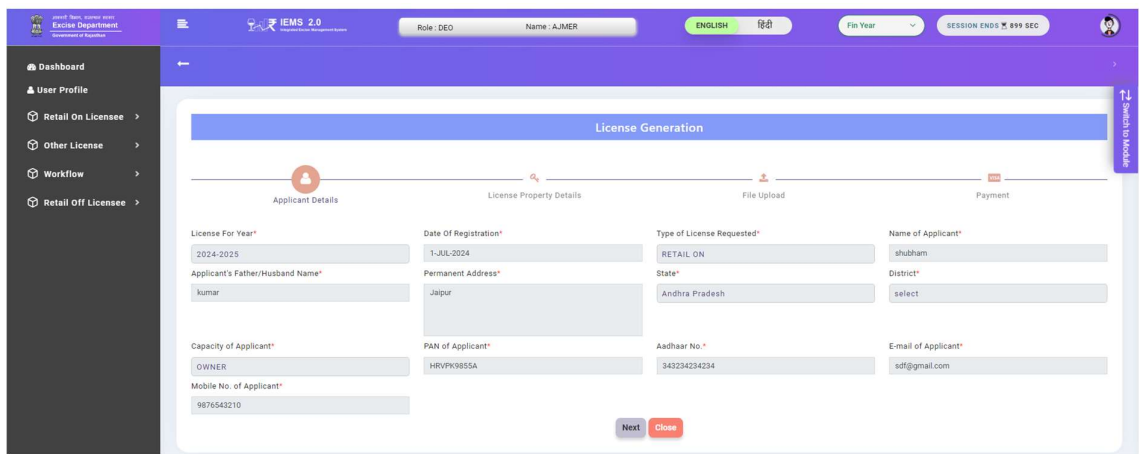
Department पर क्लिक करें. निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा .



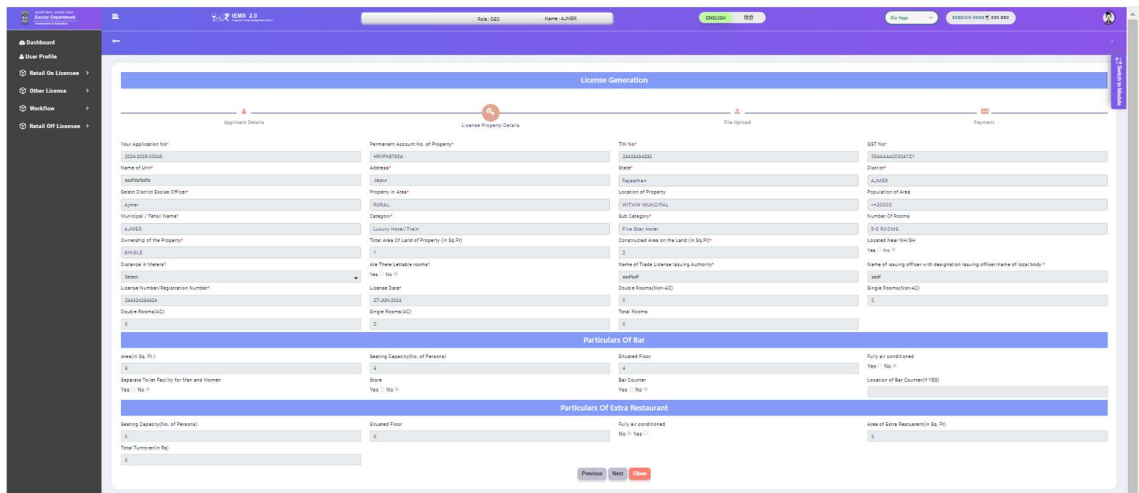
Workflow लिंक पर क्लिक कर sub link Approval Inbox पर क्लिक करें . निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा .



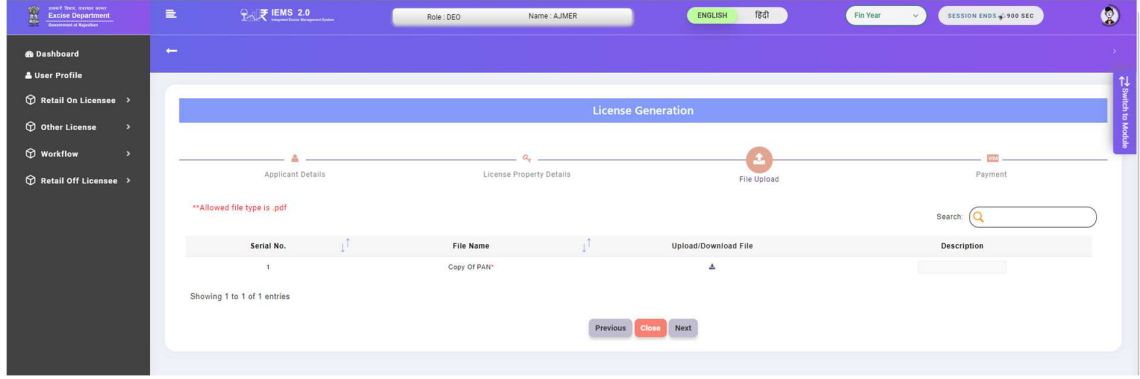
❖ Approval लिस्ट में जिनके status पेंडिंग show हो रहे हैं उनके सब्जेक्ट लिंक पर क्लिक करें. निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा .



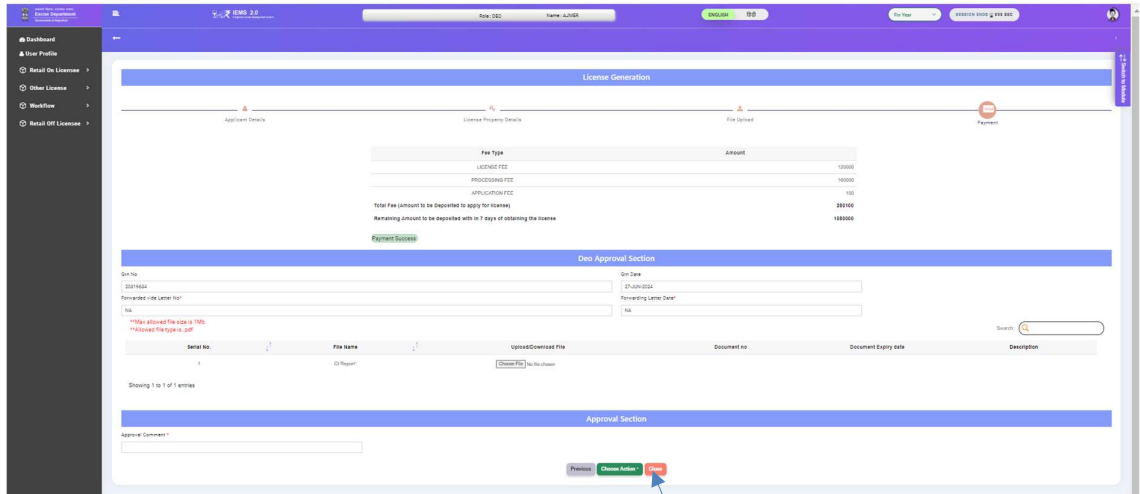
❖ Applicant डिटेल प्रिव्यू मोड show होंगे . Next पर क्लिक करें .निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा .



❖ License प्रॉपर्टी डिटेल show होगा . Next पर क्लिक करें .निम्न स्क्रीन प्रदर्शित होगा .



❖ फाइल अपलोड view होंगे. Next पर क्लिक करें .निम्न स्क्रीन पर्दर्शित होगा .



- ❖ पेमेंट डिटेल्स एंड GRN no. एंड GRN Date view होंगे .
- ❖ DEO CI रिपोर्ट को उपलोड करें.
- ❖ Application को Approve करने के लिए रिमार्क फीड कर Choose Action बटन पर क्लिक करें
- ❖ DEO Application को Approve/Reject/Revert (Review) कर सकता है.
- ❖ एप्लीकेशन approve होते ही all लेवल पर लाइसेंस लेटर एंड कवरिंग लेटर डाउनलोड कर सकते है.